

At: Aelodau'r Pwyllgor Trwyddedu

Dyddiad: 4 Mehefin 2015

Rhif Union: 01824 712568

ebost: dcc\_admin@denbighshire.gov.uk

Annwyl Gyngorydd

Fe'ch gwahoddir i fynychu cyfarfod y **PWYLLGOR TRWYDDEDU, DYDD MERCHER, 10 MEHEFIN 2015** am **9.30 am** yn **SIAMBR Y CYNGOR, NEUADD Y SIR, RHUTHUN**.

Yn gywir iawn

G Williams  
Pennaeth Gwasanaethau Cyfreithiol a Democrataidd

## **AGENDA**

### **RHAN 1 – GWAHODDIR Y WASG A'R CYHOEDD I FOD YN BRESENNOL AR GYFER Y RHAN HON O'R CYFARFOD**

#### **1 YMDDIHEURIADAU**

#### **2 PENODI CADEIRYDD**

Penodi Cadeirydd y Pwyllgor Trwyddedu ar gyfer y flwyddyn i ddod.

#### **3 PENODI IS-GADEIRYDD**

Penodi Is-Gadeirydd y Pwyllgor Trwyddedu ar gyfer y flwyddyn i ddod.

#### **4 DATGAN CYSYLLTIAD**

Dylai'r Aelodau ddatgan unrhyw gysylltiad personol neu gysylltiad sy'n rhagfarnu mewn unrhyw fater a nodwyd i'w ystyried yn y cyfarfod hwn.

#### **5 MATERION BRYD FEL Y'U CYTUNWYD GAN Y CADEIRYDD**

Rhybudd o eitemau y dylid, ym marn y Cadeirydd, eu hystyried yn y cyfarfod fel materion brys yn unol ag Adran 100B (4) Deddf Llywodraeth Leol, 1972.

#### **6 COFNODION Y CYFARFOD DIWETHAF (Tudalennau 7 - 14)**

Derbyn cofnodion y Pwyllgor Trwyddedu a gynhaliwyd ar 4 Mawrth 2015 (copi ynghlwm).

**7 ADRODDIAD DIWEDDARU YNGLYN Â CHOD GWISG GYRWYR CERBYDAU HACNI A CHERBYDAU HURIO PREIFAT** (Tudalennau 15 - 16)

Ystyried adroddiad gan y Pennaeth Cynllunio a Gwarchod y Cyhoedd (copi ynghlwm) yn cyflwyno sylwadau i'r Aelodau a gafwyd yn dilyn eu penderfyniad mewn cyfarfod blaenorol mewn perthynas â gwisgo siorts.

**8 POLISI EITHRIO ARDDANGOS PLÂT CERBYD HURIO PREIFAT ARFAETHEDIG** (Tudalennau 17 - 26)

Ystyried adroddiad gan y Pennaeth Cynllunio a Gwarchod y Cyhoedd (copi ynghlwm) yn argymhell cymeradwyo'r Polisi Eithrio Arddangos Plât Cerbyd Hurio Preifat arfaethedig ar gyfer ymgynghori ffurfiol.

**9 ADOLYGU POLISI CERBYDAU HACNI A CHERBYDAU HURIO PREIFAT** (Tudalennau 27 - 30)

Ystyried adroddiad gan y Pennaeth Cynllunio a Gwarchod y Cyhoedd (copi ynghlwm) yn diweddarau aelodau ar yr adolygiad o'r Polisi Cerbydau Hacni a Cherbydau Hurio Preifat presennol a'r camau gweithredu arfaethedig.

**10 RHAGLEN GWAITH I'R DYFODOL Y PWYLLGOR TRWYDDEDU 2015/16** (Tudalennau 31 - 46)

Ystyried adroddiad gan y Pennaeth Cynllunio a Gwarchod y Cyhoedd (copi ynghlwm) yn nodi blaenoriaethau'r Adran Drwyddedu ac yn cyflwyno rhaglen gwaith i'r dyfodol y pwyllgor i'w gymeradwyo.

**RHAN 2 - MATERION CYFRINACHOL**

Argymhellir, yn unol ag Adran 100A (4) Deddf Llywodraeth Leol 1972, y dylid gwahardd y Wasg a'r Cyhoedd o'r cyfarfod yn ystod trafod y materion canlynol oherwydd y tebygolrwydd y caiff gwybodaeth eithriedig, fel y diffinnir ym mharagraffau 12 ac 13 Rhan 4 o Atodlen 12A y Ddeddf, ei datgelu.

**11 ADOLYGIAD O DRWYDDED I YRRU CERBYDAU HACNI A CHERBYDAU HURIO PREIFAT - GYRRWR RHIF 15/0269/TXJDR** (Tudalennau 47 - 62)

Ystyried adroddiad cyfrinachol gan y Pennaeth Cynllunio a Diogelu'r Cyhoedd (copi ynghlwm) yn gofyn i aelodau adolygu trwydded i yrru cerbydau hacni a cherbydau hurio preifat o ran Gyrrwr Rhif 15/0269/TXJDR.

**12 ADOLYGIAD O DRWYDDED I YRRU CERBYDAU HACNI A CHERBYDAU HURIO PREIFAT - GYRRWR RHIF 14/0459/TXJDR** (Tudalennau 63 - 104)

Ystyried adroddiad cyfrinachol gan y Pennaeth Cynllunio a Diogelu'r Cyhoedd (copi ynghlwm) yn gofyn i aelodau adolygu trwydded i yrru cerbydau hacni a cherbydau hurio preifat o ran Gyrrwr Rhif 14/0459/TXJDR.

## **AELODAETH**

### **Y Cynghorwyr**

Joan Butterfield  
Bill Cowie  
Richard Davies  
Stuart Davies  
Hugh Irving

Pat Jones  
Barry Mellor  
Win Mullen-James  
Peter Owen  
Arwel Roberts  
Cefyn Williams

### **COPIAU I'R:**

Holl Gynghorwyr er gwybodaeth  
Y Wasg a'r Llyfrgelloedd  
Cynghorau Tref a Chymuned

Mae tudalen hwn yn fwriadol wag

DEDDF LLYWODRAETH LEOL 2000

Cod Ymddygiad Aelodau

## DATGELU A CHOFRESTRU BUDDIANNAU

Rwyf i,  
(enw)

\*Aelod /Aelod cyfetholedig o  
(\*dileuer un)

Cyngor Sir Ddinbych

**YN CADARNHAU** fy mod wedi datgan buddiant **\*personol / personol a sy'n rhagfarnu** nas datgelwyd eisoes yn ôl darpariaeth Rhan III cod ymddygiad y Cyngor Sir i Aelodau am y canlynol:-  
(\*dileuer un)

Dyddiad Datgelu:

Pwyllgor (nodwch):

Agenda eitem

Pwnc:

Natur y Buddiant:

(Gweler y nodyn isod)\*

Llofnod

Dyddiad

Noder: Rhowch ddigon o fanylion os gwelwch yn dda, e.e. 'Fi yw perchennog y tir sy'n gyfagos i'r cais ar gyfer caniatâd cynllunio a wnaed gan Mr Jones', neu 'Mae fy ngŵr / ngwraig yn un o weithwyr y cwmni sydd wedi gwneud cais am gymorth ariannol'.

Mae tudalen hwn yn fwriadol wag

## PWYLLGOR TRWYDDEDU

Cofnodion cyfarfod o'r Pwyllgor Trwyddedu a gynhaliwyd yn Siambr y Cyngor, Neuadd y Sir, Rhuthun, Dydd Mercher, 4 Mawrth 2015 am 9.30 am.

### YN BRESENNOL

Cynghorwyr Joan Butterfield, Bill Cowie, Richard Davies, Stuart Davies, Hugh Irving, Barry Mellor (Is-Gadeirydd), Arwel Roberts a Cefyn Williams (Cadeirydd)

**Arsylwyr:** Y Cynghorydd Meirick Davies ac Alice Jones

### HEFYD YN BRESENNOL

Pen Gyfreithiwr (Cyngor Bwrdeistref Sirol Conwy) (SD); Rheolwr Gwarchod y Cyhoedd (EJ), Swyddogion Trwyddedu (NJ a JT) a Gweinyddwr y Pwyllgor (KEJ)

## PWYNT O WYBODAETH

Holodd y Cynghorydd Bill Cowie y rhesymeg y tu ôl i Eitem 12 ar y Rhaglen - Caniatâd Cais Masnachu ar y Stryd yn cael ei hystyried fel eitem gyfrinachol o dan Ran 2 o'r rhaglen. Fe wnaeth y swyddogion adrodd ynghylch y broses ymgynghori eilaidd a gynhaliwyd gan yr Aelod Lleol ac eglurasant nad oedd yr ymatebwyr hynny i'r ymgynghoriad wedi rhoi caniatâd i'w sylwadau gael eu rhannu'n gyhoeddus. O ganlyniad rhaid i'r wybodaeth honno aros yn gyfrinachol.

### 1 YMDDIHEURIADAU

Y Cynghorwyr Pat Jones ac Win Mullen-James

### 2 DATGAN CYSYLLTIAD

Ni ddatganwyd unrhyw gysylltiad personol na chysylltiad sy'n rhagfarnu.

### 3 MATERION BRYD FEL Y'U CYTUNWYD GAN Y CADEIRYDD

Ni chafwyd unrhyw faterion bryd.

### 4 COFNODION Y CYFARFOD DIWETHAF

Cyflwynwyd cofnodion y Pwyllgor Trwyddedu a gynhaliwyd ar 3 Rhagfyr 2014 a'r Pwyllgor Trwyddedu Arbennig a gynhaliwyd ar 12 Ionawr 2015.

#### **Materion yn Codi - 12 Ionawr 2015**

Yn ystod y cyfarfod, cafodd datganiad ei gyflwyno gan berchennog tacsî ynghylch cyflwr y diwydiant tacsîs yn Sir Ddinbych. Cadarnhaodd y Rheolwr Gwarchod y

Cyhoedd fod swyddogion yn edrych i mewn i'r materion a godwyd gyda'r bwriad o adrodd yn ôl i'r pwyllgor ar hynny.

**PENDERFYNWYD** derbyn a chymeradwyo cofnodion y cyfarfodydd a gynhaliwyd ar 3 Rhagfyr 2014 a 12 Ionawr 2015 fel cofnod cywir.

## **5 FERSIWN DDIWYGIEDIG O'R COD GWISG ARFAETHEDIG GOGYFER Â GYRWYR CERBYDAU HACNI A CHERBYDAU HURIO PREIFAT**

Cyflwynodd y Swyddog Trwyddedu (NJ) adroddiad gan Bennaeth Cynllunio a Gwarchod y Cyhoedd (a ddsbarthwyd yn flaenorol) yn cyflwyno Cod Gwisg diwygiedig ar gyfer Gyrwyr Cerbydau Hacni a Cherbydau Hurio Preifat i ymgynghori yn ei gylch a'i gymeradwyo.

Roedd y Pwyllgor Trwyddedu ar 24 Medi 2014 wedi cymeradwyo'r Cod Gwisg Gyrwyr ar gyfer ymgynghori yn ei gylch. Roedd manylion yr ymarfer ymgynghori a sesiwn gweithdy gyda deiliaid trwyddedau wedi cael eu cynnwys yn yr adroddiad ac roedd y canlyniadau'n cynnwys -

- un ymateb ysgrifenedig yn croesawu'r Cod Gwisg a chynnig nifer o awgrymiadau ychwanegol i'w hystyried, a
- pwyntiau a godwyd yn ystod y sesiwn gweithdy ynghyd â'r rhesymeg y tu ôl i unrhyw newidiadau arfaethedig o ganlyniad i hynny.

Croesawodd y pwyllgor gyflwyniad Cod Gwisg fel modd o wella safonau gwisg a chreu argraff ffafriol ar ymwelwyr a thrigolion fel ei gilydd. Nododd yr Aelodau'r pwyntiau a godwyd yn ystod y broses ymgynghori ynghylch safonau derbyniol o wisg, ac roedd peth trafodaeth ynghylch pa mor briodol yw gyrwyr yn gwisgo trowsus byr. Roedd rhai aelodau'n teimlo bod trowsus byr wedi'i deilwra i'r bengl ac is na hynny'n briodol, ac ni ddylid cymharu hwn â gwisgoedd/codau gwisg sefydliadau llawer mwy/gwahanol, yn enwedig o gofio bod llawer o yrwyr yn hunangyflogedig. Fodd bynnag, teimlai aelodau eraill nad oedd gwisgo trowsus byr yn cyfleu'r ddelwedd broffesiynol o'r fasnach ac amlygwyd yr anhawster o feirniadu'r gwahanol fathau o drowsusau byr a wisgir. Mynegwyd rhai amheuan hefyd ynglŷn â gorfodi'r Cod Gwisg cyffredinol a sicrhau cydraddoldeb wrth ddelio ag achosion o dorri rheolau o dan y system pwyntiau cosb. Derbyniwyd y byddai angen monitro gweithrediad y Cod Gwisg yn ofalus, a rhoddodd swyddogion sicrwydd y byddai'r Cod Gwisg yn cael ei gyflwyno'n raddol cyn cymryd camau gorfodi ffurfiol. Byddai dull gweithredu sy'n seiliedig ar dystiolaeth yn cael ei gymryd wrth roi pwyntiau cosb, a oedd hefyd yn cynnwys proses apelio. Trafodwyd rôl perchnogion tacsis wrth sicrhau cydymffurfiaeth â'r Cod Gwisg ond cydnabuwyd bod y rhan fwyaf o yrwyr yn hunangyflogedig a bod y cyfrifoldeb ar yrwyr unigol i sicrhau eu bod yn cydymffurfio â gofynion.

Ystyriodd yr Aelodau argymhellion yr adroddiad a chynigiodd y Cynghorydd Hugh Irving newid i'r Cod Gwisg, wedi'i eilio gan y Cynghorydd Stuart Davies, gan wahardd trowsus byr. O'i roi i'r bleidlais -

**PENDERFYNWYD:-**



- (a) *yn amodol ar ddiwygiad i 4.2, ii i ddarllen "ni chaniateir gwisgo trowsus byr ", dylid cymeradwyo Cod Gwisg Gyrwyr Cerbydau Hacni a Cherbydau Hurio Preifat wedi'i ddiwygio fel y manylir yn Atodiad B i'r adroddiad, i ddisodli'r Cod Gwisg presennol a geir ar hyn o bryd yn y "Llyfr Glas" ag amodau trwyddedu cerbydau hacni a cherbydau hurio preifat, a*
- (b) *gweithredu'r Cod Gwisg o 1 Mai 2015.*

Pleidleisiodd y Cynghorwyr Joan Butterfield a Bill Cowie yn erbyn y gwelliant yn (a) uchod.

## **6 COD YMDDYGIAD DA ARFAETHEDIG AR GYFER GYRWYR CERBYDAU HACNI A CHERBYDAU HURIO PREIFAT**

Cyflwynodd y Swyddog Trwyddedu (NJ) adroddiad gan Bennaeth Cynllunio a Gwarchod y Cyhoedd (a ddosbarthwyd yn flaenorol) yn cyflwyno Cod Ymddygiad Da arfaethedig ar gyfer Gyrwyr Cerbydau Hacni a Cherbydau Hurio Preifat i'w ymgynghori yn ei gylch a'i gymeradwyo.

Roedd y Pwyllgor Trwyddedu ar 24 Medi 2014 wedi cymeradwyo ymgynghori ynghylch y Cod Ymddygiad Da ar gyfer Gyrwyr. Roedd manylion yr ymarfer ymgynghori a'r sesiwn gweithdy gyda deiliaid trwyddedau wedi'u cynnwys yn yr adroddiad. Ni chafwyd ymateb gan ddeiliaid trwydded mewn ymateb i'r ymgynghoriad, ac roedd deiliaid trwydded yn y sesiwn gweithdy wedi cytuno nad oedd angen diwygiadau. Nodwyd y byddid yn defnyddio system pwyntiau cosb ar gyfer achosion o dorri'r cod.

Yn ystod y drafodaeth, cyfeiriwyd at ddigwyddiad diweddar yn cynnwys dau yrrwr yn cwffio tra roeddent ar ddyletswydd. Yng ngoleuni'r digwyddiad hwn, teimlai'r Cynghorydd Joan Butterfield y dylid cynnwys rhyw fath o sancsiwn yn y Cod Ymddygiad Da ar gyfer achosion o'r fath. Trafododd yr Aelodau a ellid cynnwys sancsiwn penodol yn y Cod gan gofio amgylchiadau penodol achosion unigol, ac unrhyw sancsiwn wedi hynny y gellid eu gweithredu o ganlyniad i achosion troseddol. Nodwyd y byddai gosod ataliad yn gwahardd unrhyw gamau pellach rhag cael eu cymryd yn nes ymlaen. Yn yr un modd, gallai diddymu ar unwaith heb glywed amgylchiadau'r achos yn gyntaf fod yn gostus i'r Cyngor. O ganlyniad, cytunwyd bod y swyddogion yn gofyn am gyngor ynglŷn â chyfreithlondeb gosod sancsiwn o fewn y Cod ar gyfer y diben hwn, ac adrodd yn ôl i gyfarfod o'r pwyllgor yn y dyfodol. Tynnodd y Cynghorydd Hugh Irving sylw'r aelodau at y nodyn terfynol ar ddiwedd y Cod yn ymwneud â chamddefnyddio alcohol a chyffuriau, a gofynnodd fod ystyriaeth hefyd yn cael ei rhoi i osod sancsiwn penodol yn hyn o beth. Atgoffwyd yr aelodau bod y Cyngor wedi mabwysiadu Polisi Euogfarn Cerbydau Hacni a Cherbydau Hurio Preifat Cymru gyfan yn ddiweddar; polisi cadarn a oedd yn cwmpasu troseddau diod a chyffuriau. Yn olaf, cyfeiriwyd at newidiadau diweddar i'r gyfraith ynghylch gyrru ar gyffuriau, a rhoddwyd gwybod i aelodau y byddai'r ddeddfwriaeth newydd hon yn cael ei gorfodi gan yr Heddlu.

**PENDERFYNWYD:-**

- (a) *bod Cod Ymddygiad Da ar gyfer Gyrwyr Cerbydau Hacni a Cherbydau Hurio Preifat, fel y manylwyd yn Atodiad A i'r adroddiad, yn cael ei gymeradwyo, gan ddod i rym o 1 Mai 2015, a*
- (b) *bod swyddogion yn gofyn am gyngor cyfreithiol ar gyfreithlondeb gosod sancsiwn o fewn y Cod Ymddygiad Da ar gyfer achosion yn ymwneud â thrais gan yrwyr tacsï tra maent ar ddyletswydd, ynghyd â sancsiynau yn ymwneud â chamddefnyddio alcohol a chyffuriau, ac adrodd yn ôl i gyfarfod o'r pwyllgor yn y dyfodol.*

## **7 AMODAU CERBYDAU HACNI A CHERBYDAU HURIO PREIFAT - DIWYGIADAU ARFAETHDIG YN YMWNEUD Â GWYRO SEDDI CERBYDAU HURIO PREIFAT**

Cyflwynodd y Swyddog Trwyddedu (JT) adroddiad gan Bennaeth Cynllunio a Gwarchod y Cyhoedd (a ddosbarthwyd yn flaenorol) yn gofyn am gymeradwyaeth cael gwared ar amod 2.1(h) cerbydau hacni a cherbydau hurio preifat sy'n ymwneud â gwyro seddi cerbydau hurio preifat.

Roedd y Pwyllgor Trwyddedu ar 3 Rhagfyr 2014 wedi cymeradwyo ymgynghoriad ffurfiol ar y cynnig i ddiddymu'r amod yn ymwneud â gwyro seddi mewn cerbydau hurio preifat yn dilyn y cyfarwyddyd diweddaraf gan yr Adran Drafnidiaeth, a'r pryderon a godwyd gan weithredwyr. Roedd dau ymateb i'r ymgynghoriad wedi dod i law o blaid cael gwared ar yr amod. Cadarnhaodd y Swyddogion y byddai adolygiad o fanyleb cerbyd hacni yn ymwneud â chael gwared ar yr amod yn cael ei gynnal a'i adrodd yn ôl i gyfarfod yn y dyfodol o'r pwyllgor.

**PENDERFYNWYD** cael gwared ar amod 2.1 (h) sydd wedi'i gynnwys yn yr amodau cerbydau hacni a cherbydau hurio preifat ("Y Llyfr Glas") ar unwaith.

## **8 ADOLYGU'R POLISI SEFYDLIAD RHYW**

Cyflwynodd y Swyddog Trwyddedu (JT) adroddiad gan Bennaeth Cynllunio a Gwarchod y Cyhoedd (a ddosbarthwyd yn flaenorol) ynglŷn â newidiadau i'r drefn awdurdodi trwyddedu adeiladau sy'n darparu adloniant rhywiol.

Mabwysiadodd Panel Trwyddedu ar 19 Medi 2001 Atodlen 3 o Ddeddf Llywodraeth Leol (Darpariaethau Amrywiol) 1982 yn ffurfiol, a oedd yn gwneud darpariaeth ar gyfer trwyddedu sefydliadau rhyw. Roedd ceisiadau ar gyfer clybiau glin-ddawnsio wedi bod yn drwyddedadwy ers 2005 o dan y Ddeddf Trwyddedu, ond roedd Adran 27 o Ddeddf Plismona a Throsedd 2009 yn ailddosbarthu clybiau glin-ddawnsio fel lleoliadau adloniant rhywiol a rhoddodd y pŵer i awdurdodau lleol reoleiddio lleoliadau megis sefydliadau rhyw o dan Atodlen 3 o'r Ddeddf Llywodraeth Leol (Darpariaethau Amrywiol) 1982. Fodd bynnag, nid oedd y pwerau hynny'n orfodol, a byddent ond yn berthnasol lle maent wedi cael eu mabwysiadu'n benodol gan awdurdodau lleol. O ganlyniad gofynnwyd i'r aelodau ystyried a ddylid mabwysiadu darpariaethau Adran 27 a fyddai'n golygu ymgynghoriad cyhoeddus cyn eu gweithredu. Cytunodd y pwyllgor y dylid cymryd camau gyda'r bwriad o fabwysiadu'r ddeddfwriaeth angenrheidiol a diwygio'r Polisi Sefydliad Rhyw cyfredol yn hynny o beth.

Cadarnhaodd y Swyddogion nad oedd y drefn trwyddedu sefydliadau rhyw yn cynnwys trwyddedu Academiâu Dawnsio Polyn.

**PENDERFYNWYD:-**

- (a) *gofyn i'r swyddogion lunio Polisi Sefydliad Rhyw diwygiedig drafft sy'n addas i'r diben ar gyfer ei gyflwyno i gyfarfod yn y dyfodol cyn cynnal ymgynghoriad cyhoeddus, a*
- (b) *mabwysiadu ac ymgorffori darpariaethau adran 27 o Ddeddf Plismona a Throsedd 2009, yn y Polisi Sefydliad Rhyw diwygiedig drafft.*

**9 ADOLYGU'R POLISI MASNACHU AR Y STRYD**

Cyflwynodd y Swyddog Trwyddedu (JT) adroddiad gan Bennaeth Cynllunio a Gwarchod y Cyhoedd (a ddsbarthwyd yn flaenorol) yn argymhell adolygiad o'r Polisi Masnachu ar y Stryd presennol.

Roedd gwybodaeth gefndir am y ddeddfwriaeth sy'n rheoli masnachu ar y stryd yn yr adroddiad, a oedd yn cynnwys eithriadau cyfreithiol a mathau o fasnach a reoleiddiwyd gan ddulliau / awdurdodau eraill. Rhoddodd y swyddogion wybod am y rhesymeg y tu ôl i'r argymhelliad i adolygu'r Polisi Masnachu ar y Stryd presennol er mwyn sicrhau ei fod yn addas at y diben, gan gymryd i ystyriaeth anawsterau a gafwyd wrth weinyddu a gorfodi'r polisi cyfredol ac unrhyw ofynion a chanllawiau deddfwriaethol newydd.

Trafododd yr Aelodau gamau rheoleiddio gweithgareddau penodol gyda swyddogion, ac a oeddent yn cynnwys masnachu ar y stryd neu angen mathau eraill o ganiatâd gan gynnwys problemau sy'n gysylltiedig â masnachu cwrt blaen, gwerthu ceir a hysbysebu. Cafodd ei sefydlu, o ran masnachu cwrt blaen, y gellid cymryd camau o dan y Ddeddf Priffyrdd mewn achosion o rwystr, ac roedd camau wedi'u cymryd gan yr awdurdod mewn perthynas â gwerthu ceir. Gallai'r Adran Gynllunio ddelio ag achosion o dorri rheoliadau hysbysebu. Gofynnodd y Cadeirydd i'r swyddogion ystyried yr holl bwyntiau hynny wrth gynnal yr adolygiad, ynghyd â gwerthu nwyddau at ddibenion elusennol. Gwirfoddolodd y Cynghorydd Bill Cowie i fod yn gyswllt y pwyllgor ar ddatblygiad y polisi drafft a chadarnhaodd y Pen Gyfreithiwr na fyddai cysylltiadau'n gwrthdaro pan fydd y polisi drafft yn cael ei gyflwyno wedyn i'r pwyllgor.

**PENDERFYNWYD:-**

- (a) *awdurdodi Swyddogion i ddrafftio Polisi Masnachu ar y Stryd sy'n addas at y diben, ac*
- (b) *enwebu'r Cynghorydd Bill Cowie i gysylltu â swyddogion tra bod y polisi drafft yn cael ei ddatblygu ac awdurdodi swyddogion i wneud unrhyw ymgynghori angenrheidiol cyn cyflwyno aelodau gyda Pholisi Masnachu ar y Stryd arfaethedig.*

## 10 DEDDF GWERTHWYR METEL SGRAP 2013 - Y DIWEDDARAF AM Y POLISI ARFAETHEDIG

Cyflwynodd y Swyddog Trwyddedu (NJ) adroddiad gan Bennaeth Cynllunio a Gwarchod y Cyhoedd (a ddosbarthwyd yn flaenorol) yn rhoi diweddariad i'r aelodau ar baratoi Polisi Gwerthwyr Metel Sgrap.

Roedd Aelodau wedi cytuno yn flaenorol i ystyried polisi Cymru Gyfan ar gyfer gweithdrefn trwyddedu Gwerthwyr Metel Sgrap. Ar 21 Ionawr 2015, cytunodd y Panel Arbenigol Trwyddedu (LEP) ar fersiwn derfynol o'r polisi i'w ddosbarthu i bob awdurdod trwyddedu Cymru am sylwadau. Rhagwelwyd y byddai'r polisi terfynol yn cael ei gyflwyno i'r LEP ar 22 Ebrill 2015 ac yn dilyn hynny byddai'n cael ei gyflwyno i'r Pwyllgor Trwyddedu.

Croesawodd y Cynghorydd Hugh Irving ddyfodiad y Ddeddf fel ffordd o ddelio â gwerthwyr sgrap diegwyddor. Cadarnhaodd y swyddogion y byddai'r polisi yn helpu i gryfhau prosesau trwy ddarparu meincnod o ddisgwyliadau'r awdurdod trwyddedu a chynorthwyo ymgeiswyr ac asiantaethau eraill i ddeall y gofynion statudol ac wrth gyflwyno ceisiadau.

**PENDERFYNWYD** y dylid derbyn a nodi cynnwys yr adroddiad.

## 11 RHAGLEN WAITH Y PWYLLGOR TRWYDDEDU 2015

Cyflwynwyd adroddiad gan Bennaeth Cynllunio a Gwarchod y Cyhoedd (a ddosbarthwyd yn flaenorol) ar raglen gwaith i'r dyfodol y Pwyllgor Trwyddedu.

Cadarnhaodd y Rheolwr Gwarchod y Cyhoedd y byddai swyddogion yn adrodd yn ôl i'r pwyllgor ar weithredu'r cynllun pwyntiau cosb fel rhan o'r broses fonitro. O ystyried y problemau a brofwyd gan y nifer uchel o dacsis sy'n gweithredu yn y Rhyl, gofynnodd y Cynghorydd Joan Butterfield y dylid ystyried hefyd ail-reoleiddio a chyfyngu ar nifer y tacsis yn yr ardal, a bod adolygiad o faint a lleoliad y safleoedd tacsis yn cael ei gynnal.

Trafododd yr aelodau hefyd eu lleoliad dewisol ar gyfer cyfarfodydd yn y dyfodol, ac roedd barn gymysg ynghylch a ddylid cynnal pob cyfarfod yn Rhuthun neu bob yn ail rhwng Rhuthun a'r Rhyl. Roedd y Cynghorydd Stuart Davies yn awyddus i gynnal rhai cyfarfodydd yn Llangollen. Yn dilyn trafodaeth fer ac o'i roi i bleidlais fe

**BENDERFYNWYD:-**

- (a) yn amodol ar yr ychwanegiadau a grybwyllwyd uchod, cymeradwyo rhaglen waith y Pwyllgor Trwyddedu, a
- (b) sicrhau cydraddoldeb ar draws y sir, bod y Pwyllgor Trwyddedu'n cael ei gynnal yn Neuadd y Sir, Rhuthun gydag o leiaf dau gyfarfod y flwyddyn yn cael eu cynnal yng ngogledd y sir.

Ar y pwynt hwn (10.40 a.m.) cafwyd egwyl ar gyfer lluniaeth.

## Gwahardd y wasg a'r cyhoedd

***PENDERFYNWYD** dan ddarpariaethau Adran 100A Deddf Llywodraeth Leol 1972, gwahardd y Wasg a'r Cyhoedd o'r cyfarfod ar gyfer yr eitemau canlynol ar y sail y byddai gwybodaeth eithriedig yn debygol o gael ei datgelu fel y'i diffinnir ym Mharagraffau 12 ac 13 Rhan 4 Atodlen 12A y Ddeddf.*

### **12 DEDDF LLYWODRAETH LEOL (DARPARIAETHAU AMRYWIOL) 1982 - CAIS AM GANIATÂD I FASNACHU AR Y STRYD**

Cyflwynwyd adroddiad cyfrinachol gan Bennaeth Cynllunio a Gwarchod y Cyhoedd (a ddsbarthwyd yn flaenorol) ynglŷn â –

- (i) chais a ddaeth i law i benderfynu ynghylch Caniatâd Masnachu ar y Stryd;
- (ii) yr ymgeisydd yn bwriadu gweithredu trelar arlwyo symudol sy'n gwerthu bwyd cyflym ym Mharc Busnes Llanelwy;
- (iii) swyddogion ddim mewn sefyllfa i ganiatáu'r cais oherwydd sylwadau a ddaeth i law yn gwrthwynebu'r cais;
- (iv) cyfeiriwyd at bwerau'r Cyngor wrth benderfynu ar y caniatâd a pholisi cyfredol o ran masnachu ar y stryd, a
- (v) gofynnwyd i'r Ymgeisydd fod yn bresennol mewn cyfarfod i gefnogi ei gais ac ymateb i gwestiynau aelodau ar hynny.

Rhoddodd y Swyddog Trwyddedu (NJ) grynodedb o'r adroddiad a dywedodd nad oedd yr Ymgeisydd yn bresennol.

Gwrthwynebodd y Cynghorydd Alice Jones (Aelod Lleol) y cais ac adroddodd ar yr ymgynghoriad yr oedd wedi'i wneud gyda busnesau lleol yn yr ardal fasnachu arfaethedig, a thynnodd sylw'r aelodau at y crynodeb o ymatebion a ddaeth i law (fel y nodwyd yn yr adroddiad). Tra bod rhywfaint o gefnogaeth i ganiatáu'r cais gyda chefnogwyr o blaid mwy o ddewis a chystadleuaeth iach rhwng mannau gwerthu bwyd, cafwyd nifer o wrthwynebiadau hefyd ar sail -

- gorddarpariaeth o fannau gwerthu bwyd yn yr ardal
- cystadleuaeth uniongyrchol ac effaith andwyol ar hyfywedd busnesau arlwyo presennol
- yr anawsterau wrth gysoni gwerthu bwyd cyflym gyda nodau bwyta'n iach
- pryderon y byddai'r trelar symudol arfaethedig yn denu modurwyr o'r A55, gan achosi cynnydd mewn traffig a cherbydau nwyddau trwm i'r parc busnes
- problemau posibl wedi'u hachosi gan sbwriel, a
- lleoli trelar symudol nad yw'n cyd-fynd â delwedd y parc busnes.

Ystyriodd y pwyllgor rinweddau'r cais ac roedd rhywfaint o gefnogaeth i ganiatáu'r cais a gadael i rymoedd y farchnad weithredu, gydag aelodau'n dadlau bod

cystadleuaeth rhwng busnesau yn iach. Teimlai'r aelodau hynny y gellid delio ag unrhyw broblemau sy'n gysylltiedig â sbwriel trwy amodau trwydded, gan ystyried y ddadl dros fodurwyr yn dargyfeirio o'r A55 yn ddadleuol. Teimlai aelodau eraill bod y gwrthwynebiadau'n ddilys, gan ddadlau hefyd fod yna elfen o fasnachu annheg gyda busnesau lleol â mwy o gostau cyffredinol. O'i roi i'r bleidlais -

***PENDERFYNWYD*** gwrthod y cais am Ganiatâd Masnachu ar y Stryd.

Daeth y cyfarfod i ben am 11.20 a.m.

<b>ADRODDIAD I'R:</b>	Pwyllgor Trwyddedu
<b>DYDDIAD:</b>	10 Mehefin 2015
<b>SWYDDOG ARWEINIOL:</b>	Pennaeth Cynllunio a Gwarchod y Cyhoedd
<b>SWYDDOG CYSWLLT:</b>	Rheolwr Gwarchod y Cyhoedd <a href="mailto:trwyddedu@sirddinbych.gov.uk">trwyddedu@sirddinbych.gov.uk</a> 01824 706066
<b>TESTUN:</b>	Diweddariad o God Gwisg Gyrwyr Cerbydau Hacni a Cherbydau Hurio Preifat

## 1. PWRPAS YR ADRODDIAD

- 1.2 Ystyried adroddiad gan y Pennaeth Cynllunio a Gwarchod y Cyhoedd gan roi sylwadau a dderbyniwyd i Aelodau yn dilyn eu penderfyniad yn ymwneud â gwisgo siorts yn y cyfarfod blaenorol

## 2. CRYNODEB GWEITHREDOL

- 2.1 Aelodau i ystyried a oes angen unrhyw gamau pellach yn dilyn y penderfyniad i gymeradwyo Cod Gwisg Gyrwyr Cerbydau Hacni a Cherbydau Hurio Preifat yn y cyfarfod blaenorol.

## 3. PŴER I WNEUD Y PENDERFYNIAD

- 3.1 Deddf Cyfrifoldebau Heddluoedd Trefol 1847 a Deddf Llywodraeth Leol (Darpariaethau Amrywiol) 1976

## 4. GWYBODAETH GEFNDIR

- 4.1 Bydd yr Aelodau'n ymwybodol y cafodd Cod Gwisg Gyrwyr Cerbydau Hacni a Cherbydau Hurio Preifat ei drafod yn y Pwyllgor Trwyddedu ar 4 Mawrth 2015. Penderfynodd yr Aelodau gymeradwyo'r cod gwisg arfaethedig gydag un newid i baragraff 4.2.ii o'r Cod Gwisg i "ni chaniateir gwisgo siorts" a rhoi'r Cod Gwisg ar waith o 1 Mai 2015.
- 4.2 Hysbyswyd pob deiliad trwydded o'r penderfyniad hwn mewn Newyddlen a gyhoeddwyd ym mis Ebrill 2015.
- 4.3 Bydd yr Aelodau'n ymwybodol yr ymgynghorwyd yn eang ar y Cod Gwisg

- 4.4 gan y Swyddogion tra'r oedd yn y cyfnod drafft. Anfonwyd dogfennau ymgynghori at bob deiliad trwydded a chynhaliwyd gweithdy er mwyn i yrwyr drafod materion. Amlinellodd yr ymgynghoriad gynnig i ganiatáu siorts wedi'u teilwra hyd at y pen-glin a'r rhesymau pam y gall fod yn amhriodol i yrwyr wisgo siorts uwchben y pen-glin.
- 4.5 Bydd yr Aelodau hefyd yn ymwybodol bod pawb a oedd yn bresennol yn y gweithdy, er mai dim ond chwe gyrrwr oedd yno, yn cytuno â'r cynnig, a chafwyd un ymateb ysgrifenedig y tu allan i'r gweithdy ac roedd hyn i gefnogi gwaharddiad llwyr ar wisgo siorts.
- 4.6 Ar ddiwedd mis Ebrill, yn union cyn gweithredu, cafwyd diddordeb sylweddol gan y cyfryngau o ran y penderfyniad i wahardd gwisgo siorts wrth i yrwyr tacsï dynnu sylw at fodolaeth deiseb.
- 4.7 Cafodd y ddeiseb, a elwir "Deiseb i Yrwyr Tacsï yn Sir Ddinbych Barhau i Wisgo Siorts", ei throsglwyddo i'r Cyngor ym mis Mai 2015 ac mae'n cynnwys tua 500 o lofnodion, ac mae rhai ohonynt hefyd wedi rhoi sylwadau ar y penderfyniad i wahardd siorts.

## 5. **YSTYRIAETH**

- 5.1 O ystyried geiriad y cod gwisg arfaethedig gwreiddiol yn amlinellu siorts hyd at y pen-glin, efallai yr hoffai'r Aelodau ystyried a roddwyd digon o ymgynghoriad neu drafodaeth i wahardd siorts

## 6. **ARGYMHELLIAD**

- 6.1 Efallai y bydd aelodau'n dymuno cymryd rhai o'r camau canlynol:
- Gadael y Cod Gwisg Gyrrwyr Cerbydau Hacni a Cherbydau Hurio Preifat fel y cytunwyd ar 4 Mawrth, 2015
  - Gofyn i Swyddogion ddiwygio'r Cod Gwisg er mwyn caniatáu siorts wedi'u teilwra hyd at y pen-glin
  - Gofyn i Swyddogion ddiwygio'r Cod Gwisg er mwyn caniatáu siorts wedi'u teilwra hyd at y pen-glin, ond bod yn fwy cyfarwyddol, h.y. dim siorts denim na siorts chwaraeon
  - Gofynnwch i Swyddogion gynnal ymgynghoriad byr gyda deiliaid trwyddedau ac adrodd yn ôl gyda'r canfyddiadau er mwyn cael penderfyniad yng nghyfarfod nesaf y Pwyllgor.



<b>ADRODDIAD I'R:</b>	Pwyllgor Trwyddedu
<b>DYDDIAD:</b>	10 Mehefin 2015
<b>SWYDDOG ARWEINIOL:</b>	Pennaeth Cynllunio a Gwarchod y Cyhoedd
<b>SWYDDOG CYSWLLT:</b>	Uwch Swyddog Technegol (Trwyddedu) <a href="mailto:licensing@denbighshire.gov.uk">licensing@denbighshire.gov.uk</a> 01824 706451
<b>TESTUN:</b>	Polisi Arfaethedig Eithrio Cerbydau Hurio Preifat Rhag Arddangos Platiau Trwydded

## 1. PWRPAS YR ADRODDIAD

- 1.2 Cyflwyno Polisi Arfaethedig Eithrio Cerbydau Hurio Preifat Rhag Arddangos Platiau Trwydded, i'r Aelodau ei ystyried, fydd yn caniatáu i'r Cyngor wneud penderfyniadau tryloyw ynghylch pa gerbydau fydd yn cael eu hystyried ar gyfer eithriad.

## 2. CRYNODEB GWEITHREDOL

- 2.1 Mae Deddf Llywodraeth Leol (Darpariaethau Amrywiol) 1976 yn ei gwneud yn ofynnol i'r Cyngor gyflwyno plât neu ddisg adnabod i gerbyd hurio preifat ac na ddylai'r perchennog ddefnyddio, na chaniatáu'r defnydd, o'r cerbyd hwnnw heb arddangos y plât fel y cyfarwyddir gan y Cyngor. Fodd bynnag, mae Adran 75 (3) y Ddeddf hefyd yn rhoi disgresiwn i'r Cyngor i ganiatáu goddefeb i berchennog rhag arddangos y plât trwydded.
- 2.2 Ar hyn o bryd nid oes gan y Cyngor Bolisi i ystyried ceisiadau ar gyfer eithriad rhag arddangos plât felly mae'n rhaid cyflwyno unrhyw geisiadau i Aelodau'r Pwyllgor hwn.

## 3. PŴER I WNEUD Y PENDERFYNIAD

- 3.1 Adran 75(3) Deddf Llywodraeth Leol (Darpariaethau Amrywiol) 1976

## 4. GWYBODAETH GEFNDIR

- 4.1 Mae arddangos platiau adnabod allanol ar Gerbyd Hurio Preifat a bod y gyrrwyr yn gwisgo bathodyn adnabod yn bwysig o ran diogelwch a sicrwydd i'r cyhoedd. Maent yn cadarnhau i'r cyhoedd bod y cerbyd a'r gyrrwr wedi'u cymeradwyo ac felly wedi bod yn destun nifer o wiriadau pwysig cyn rhoi trwydded iddynt.
- 4.2 Fodd bynnag, mae nifer fechan o achosion pan fydd y gofyniad i arddangos platiau adnabod allanol yn achosi goblygiadau diogelwch masnachol ac i'r cwsmer, e.e. ar gyfer unigolion pwysig ac enwogion.
- 4.3 Gall arddangos platiau adnabod, allanol, rwystro rhai cwsmeriaid corfforaethol rhag defnyddio'r gwasanaeth hefyd.
- 4.4 Y drefn bresennol ar gyfer eithrio rhag arddangos platiau yw bod yn rhaid i'r Gweithredwr gyflwyno cais ffurfiol, manwl, a chyflwynir adroddiad i'w ystyried gan Aelodau'r Pwyllgor hwn. Dan rai amgylchiadau, gallai gymryd tri mis cyn y cyflwynir ceisiadau i'r Pwyllgor, oherwydd cyfyngiadau amserlen y Pwyllgor.
- 4.5 Ni fwriedir i holl gerbydau hurio preifat trwyddedig y Cyngor gael eu heithrio rhag arddangos plât adnabod allanol yn unol â gofynion y Cyngor, ond mae'r Cyngor yn cydnabod bod rhaid amgylchiadau lle y byddai'n briodol ystyried bod cerbydau sy'n gweithredu'r math hwn o wasanaeth yn addas ar gyfer eithriad o'r fath.
- 4.6 Mae ymchwil wedi amlygu bod Cynghorau sy'n ystyried eithriadau rhag arddangos y platiau yn gwneud hynny ar gyfer cerbydau unigol yn unig ac nid ar gyfer fflyd gyfan, ac yn ystyried rhai neu'r holl ffactorau canlynol:
- Gwneuthuriad a model y cerbyd;
  - Y math o waith a wneir gan y cerbyd trwyddedig;
  - Sut y mae'r gwaith yn wahanol i waith cerbyd hurio preifat arferol;
  - Y math o gwsmer;
  - Nifer y teithiau cerbyd hurio preifat rheolaidd a wnaed gan y cerbyd;
  - Hanes perthnasol yr ymgeisydd mewn perthynas â thorri amodau neu ddeddfwriaeth;
  - Nid yw cost cerbyd yn rheswm digonol unigol i gyflwyno cais am eithriad;
  - Mae'n rhaid i'r cerbydau fod o safon manyleb uchel.
- 4.7 Wrth ddatblygu'r Polisi arfaethedig, nid yw'r Swyddogion wedi darparu rhestr benodol o gerbydau sy'n addas ar gyfer eithriad, ond yn hytrach maent wedi darparu rhestr ddangosol, nad yw'n gyflawn.

4.8 Bydd y Polisi arfaethedig yn darparu canllawiau i ymgeiswyr posibl ar safonau'r cerbyd a ystyrir yn isafswm safon a'r math o gerbyd sy'n ofynnol cyn y byddai'r Cyngor yn ystyried cais o'r fath.

4.9 Os yw'r Aelodau o blaid mabwysiadu'r polisi hwn, bydd yn hysbysu ein deiliaid trwydded a'r cwsmeriaid o ddisgwyliadau'r Cyngor ac yn sefydlu amodau mewn perthynas ag eithriad o'r fath. Yn ogystal â hyn, bydd cyflwyno ffurflen gais a Hysbysiad Eithrio yn sicrhau bod cofnod ffurfiol o'r ceisiadau hyn.

## **YMGYNGHORI**

5.

5.1 Pe bai'r Aelodau o blaid cefnogi Polisi Arfaethedig Eithrio Cerbydau Hurio Preifat Rhag Arddangos Platiau Trwydded, bydd ymgynghoriad yn dechrau gyda'r holl Ddeiliaid Trwydded. Ar ôl i'r cyfnod ymgynghori ddod i ben cesglir yr ymatebion a'u cyflwyno i'r Cyngor Llawn i'w hystyried.

## **6. ARGYMHELLIAD**

6.1 Bod yr Aelodau'n ystyried cefnogi'r Polisi Eithrio Cerbydau Hurio Preifat Rhag Arddangos Platiau Trwydded, fel y nodwyd yn Atodiad A, a thrwy wneud hynny, yn awdurdodi'r Swyddogion i ddechrau ymgynghoriad ffurfiol.

6.2

Yn dilyn yr ymgynghori, bydd y Swyddogion yn adrodd unrhyw ymatebion i'r Cyngor Llawn i'w hystyried ac i gymeradwyo'r Polisi arfaethedig newydd.

Mae tudalen hwn yn fwriadol wag

.....  
**Planning & Public Protection Service**  
 .....

**DRAFT PRIVATE HIRE PLATE EXEMPTION POLICY**

<b>Author / Custodian:</b>	Nicky Jones
<b>Date agreed and implemented:</b>	
<b>Agreed by:</b>	
<b>Frequency of Review:</b>	3 yearly
<b>Review date:</b>	
<b>Equality Impact Assessment completed: (date)</b>	
<b>Member involvement (if any)</b>	
<b>Internal or Public Domain:</b>	Public
<b>Head of Service Approval: (signature &amp; date)</b>	

<b>VERSION CONTROL:</b>			
<b>Reference:</b>	<b>Status:</b>	<b>Authorised by:</b>	<b>Date:</b>
V01	Final / Draft	Head of Service	

## **1. Policy Aim and objectives**

- 1.1 The aim of this policy is to protect the public, whilst taking a balanced approach to licensing requirements.
- 1.2 The principal objective is to formalise the use of discretionary power to allow executive vehicles to operate without displaying the Council's external licence plates

## **2. Introduction**

- 2.1 The Local Government (Miscellaneous Provisions) Act 1976 requires that identification licence plates be displayed on licensed private hire vehicles and that drivers wear a driver's badge.
- 2.2 The same legislation permits a Licensing Authority to exempt the display of private hire vehicle licence plates and, where the exemption applies, the requirement to wear a private hire driver's badge does not apply.
- 2.3 The open display of the vehicle identification plates and driver badge is important in terms of protecting both the public and the taxi trade
- 2.4 There are occasions however, when the requirement to display the identification plates and badges may have the opposite effect in terms of customer safety and commercial implications for the operating business, such as the operation of chauffeured, executive and limousine vehicles. Identification of the vehicle as a licensed vehicle may allow "high risk" passengers to be more readily targeted, putting both them and the driver at risk.
- 2.5 The display of Local Authority identification plates externally may also deter some corporate customers from using the service.
- 2.6 The policy outlines the type of operational business need and business requirement and describes the minimum standard of vehicle type and comfort appropriate before the Council will consider an application for plate exemption.
- 2.7 The policy should be read in conjunction with our existing policy (the Blue Book) relating to private hire vehicles.

## **3. The Policy**

- 3.1 Applications will be considered and assessed on its own merit
- 3.2 Each vehicle will be inspected by an authorised Officer of the Council to ensure it is fit for purpose.
- 3.3 Exemption will normally be granted only where the work is carried out mainly or wholly outside of the County.
- 3.4 Only in rare case will these discretionary powers be exercised. Where the Council are satisfied that there is a genuine operational business need and business requirement, and where the safety of the public will not be compromised as a result.
- 3.5 The driver and vehicle are specifically hired to provide transport to a company or person, and /or where the display of the identification licence plate may affect the dignity or security of the person(s) carried.

### **Vehicle Specification**

3.6 Exemption will only be considered where the following requirements are met:

- a. The vehicle to be exempted is of a luxurious quality such as Mercedes Benz E or S Class, BMW 7 Series, Jaguar, Rolls Royce, Bentley saloon, Lexus GS or LS and Audi A8. The highest specification executive type cars from other manufacturers may also be considered. American style stretched vehicles will normally qualify
- b. The vehicle will be in immaculate condition with no visible defects, dents or blemishes to the external bodywork, wheels, internal trim and seating.

#### **Type of work considered for Exemption**

- 3.7 The type of work undertaken is exclusively “executive style” in nature ie:
- i. Contracts with senior personnel of large companies to carry Managing Directors or their client
  - ii. Contracts with national or local government, or similar agencies, to carry senior personnel and guests on official business
  - iii. The carriage of well-known personalities such as sports or ‘pop’ stars

3.8 The above list is indicative, but not exhaustive.

#### **Type of work NOT considered for Exemption**

- 3.9 The type of work that should NOT be considered for the grant of exemption should include:
- i. Council school and social services contracts
  - ii. Journeys to the airport, seaports or railway stations, unless part of a journey covered by an exemption (it is considered that the proper display of licence plates and council door stickers is a safety feature when arriving at such venues)
  - iii. Theatre journeys or sporting events
  - iv. ‘Hen’ and ‘Stag’ events

3.9 The above list is indicative, but not exhaustive.

#### **Other Considerations**

- 3.10 The type of work undertaken by the Private Hire Vehicle
- 3.11 How the work differs significantly from that of regular private hire work
- 3.12 The number of journeys that are not private hire work
- 3.13 The length of each journey that is not regular private hire work
- 3.14 The number of non-regular/regular private hire journeys carried out by the vehicle
- 3.15 Any relevant history of the applicant in respect of breaches of conditions or legislation
- 3.16 When considering the number and length of regular private hire journeys, an exemption will not be granted if it can be shown that the number and length of journeys for regular private hire work account for at least 50% of the work carried out by the vehicle.

#### **4. Procedure**

- 4.1 Applications for exemption will be made to the Licensing Authority, in writing, by the vehicle licence holder
- 4.2 Officers will assess whether or not there is a genuine operational business need and whether or not the vehicle is considered to meet the criteria detailed at 3.6 above.
- 4.3 If the requirements set out in 3.6 above are met to the satisfaction of the Officer, then an exemption notice will be granted.
- 4.4 Irrespective of when an exemption notice is granted, the initial exemption notice will expire on the same day as the expiration of the vehicle's current private hire licence, unless it is surrendered or revoked.
- 4.5 Thereafter, any renewed exemption notice will be issued to coincide with the private hire vehicle licence

**5. Exemption Conditions (in addition to the conditions set out in the Council's Blue Book)**

- 5.1 When operating under the exemption notice, the vehicle will be required to display the interior plate on the front windscreen of the vehicle at all times the exemption is in force.
- 5.2 The Exemption Notice issued by the Licensing Authority, will be carried in the vehicle at all times and will be produced upon request to an authorised officer of the Council (or any authorised officer of the Council within the area of operation) or a police officer.
- 5.3 Other than the internal (windscreen) plate, the licence holder will not display in, on or from the vehicle any advertisement, signage, logos or advertising the operating company or the vehicle's status as a private hire vehicle.
- 5.4 The private hire vehicle licence plate will be affixed in a visible position within the boot of the vehicle and shall not be displayed externally whilst the exemption notice is in force. Upon request the licence plate will be shown to an authorised officer of the Council (or any authorised officer of the Council within the area of operation) or a police officer.
- 5.5 During the period of the exemption notice, the driver shall not wear the private hire driver's badge (or joint driver badge if applicable), but will have it available for inspection by an authorised officer of the Council (or any authorised officer of the Council within the area of operation) or Police Officer, on request.
- 5.6 At all time during the period of exemption, the driver of the vehicle will be appropriately dressed in either a business suit with collar and tie.
- 5.7 If a taximeter is installed within the vehicle, and is used to calculate the fare, it shall be installed in such a manner that it is concealed from normal view (along with the table of fares/tariff card).
- 5.8 The exemption will cease to have effect on selling or transferring the vehicle to another party. The person to whom the exemption is granted must inform the Council of the sale/transfer of ownership within 7 days, and in writing. The exemption notice must be returned to the Council along with the private hire vehicle identification plate, unless being sold to another private hire operator licensed by the Council; in which case only the exemption notice must be returned.



5.9 The vehicle must not be used for private hire purposes other than for chauffeur/executive use (i.e not for 'normal airport journey's or daily private hire use).

## **6. Appeals**

6.1 In the event of an applicant being dissatisfied with the decision of the Officer, the applicant may make a written application for a review of the decision to the Licensing Committee

6.2 If the Licensing Committee considers no genuine operational business need exists for a plate exemption, the vehicle licence holder will be notified of the refusal.

6.3 There is no statutory right of appeal against the Council's decision not to exercise its discretion and allow an exemption




## **7. Complaint**

7.1 Should you have a complaint about the way we have provided a service, then you can make a complaint to the Head of Planning & Public Protection Service, at the address given at the end of this document. Alternatively, you could contact the Council's Complaints Officer on 01824 706169. Every complaint will be investigated and responded to in accordance to the Council's Complaints Policy. The Council's Complaints Policy can be viewed on the website: [www.denbighshire.gov.uk](http://www.denbighshire.gov.uk).




## **8. Contacts**

8.1 This Policy is available in Welsh. Copies can also be made available in any other language, on request. Please refer to the contact detail below.

Graham H Boase, Head of Service:

 Caledfryn, Denbigh, Denbighshire, LL16 3RJ  
 [graham.boase@denbighshire.gov.uk](mailto:graham.boase@denbighshire.gov.uk)  
 01824 706925

Licensing Section,

 Russell House, Churton Road, Rhyl, Denbighshire, LL18 3DP  
 [licensing@denbighshire.gov.uk](mailto:licensing@denbighshire.gov.uk)  
 01824 706342

Mae tudalen hwn yn fwriadol wag

<b>ADRODDIAD I'R:</b>	Pwyllgor Trwyddedu
<b>DYDDIAD:</b>	10 Mehefin 2015
<b>SWYDDOG ARWEINIOL:</b>	Pennaeth Cynllunio a Gwarchod y Cyhoedd
<b>SWYDDOG CYSWLLT:</b>	Uwch Swyddog Technegol (Trwyddedu) <a href="mailto:trwyddedu@sirddinbych.gov.uk">trwyddedu@sirddinbych.gov.uk</a> 01824 706451
<b>TESTUN:</b>	Adolygu Polisi Cerbydau Hacni a Cherbydau Hurio Preifat

## 1. PWRPAS YR ADRODDIAD

- 1.2 Rhoi'r wybodaeth ddiweddaraf i Aelodau am y gwaith a wnaed hyd yn hyn o ran adolygu'r polisi Cerbydau Hacni a Cherbydau Hurio Preifat presennol.

## 2. CRYNODEB GWEITHREDOL

- 2.1 Yn unol â'r Rhaglen Waith i'r Dyfodol, y cytunwyd arni ym mis Mawrth 2014, gofynnwyd am adolygiad llawn o'r Polisi Cerbydau Hacni a Cherbydau Hurio Preifat presennol.

## 3. PŴER I WNEUD Y PENDERFYNIAD

- 3.1 Deddf Llywodraeth Leol (Darpariaethau Amrywiol) 1976 a Deddf Cyfrifoldebau Heddluoedd Trefol 1847

## 4. GWYBODAETH GEFNDIR

- 4.1 Cafodd adolygiad olaf y polisi presennol (Y Llyfr Glas) ei wneud yn 2011. Roedd yr adolygiad yn ymwneud yn unig â Cerbydau Hurio Preifat. Does dim adolygiad o bolisi ac amodau Cerbyd Hacni wedi cael eu gwneud ers nifer o flynyddoedd.
- 4.2 Oherwydd cynnydd mewn ceisiadau gan ddeiliaid trwydded i drwyddedu cerbydau na allai fodloni'r fanyleb cerbyd presennol (o ganlyniad i ffurfweddiad seddi), bydd yr Aelodau'n cofio yng nghyfarfod mis Rhagfyr 2014, cyflwynodd y Swyddogion un diwygiad arfaethedig i'r polisi hurio cerbyd preifat presennol, sef cael gwared ar amod 2.1(h) sy'n ymwneud â thipio seddau a mynediad uniongyrchol. Yn dilyn ymgynghoriad, cafodd yr amod hwn ei dynnu ym mis Mawrth eleni. Cytunwyd hefyd y byddai

Swyddogion yn adolygu amodau eistedd y cerbyd hacni pan gafodd adolygiad llawn o'r Llyfr Glas ei wneud.

4.3 Mae swyddogion wedi cwrdd â chydweithwyr o'r Gwasanaethau Fflyd i drafod anghenion y dyfodol ar gyfer gofynion manyleb a phrofi cerbydau, ar gyfer Cerbydau Hacni a cherbydau hurio preifat.

4.4 Hoffai swyddogion o'r Gwasanaethau Fflyd ddod i gyfarfod o'r Pwyllgor yn y dyfodol, er mwyn rhoi cyngor a chyfarwyddyd diweddar i Aelodau ar ddiogelwch a rheoliadau cerbydau, yn enwedig profi cerbydau. Pe bai'r Aelodau o blaid hyn, awgrymir bod Swyddogion o'r Gwasanaethau Fflyd yn bresennol yng Nghyfarfod y Pwyllgor arferol nesaf ym mis Medi.

4.5 Bydd angen i'r adolygiad ymchwilio i addasrwydd pob cerbyd, i fodloni gwahanol ofynion y cyhoedd sy'n teithio, gan gynnwys y polisi oedran presennol, a'r polisi oedran uchaf, a hefyd ystyried a yw polisi lliw cerbyd yn angenrheidiol ac yn briodol.

4.6 Mae angen ystyried o ddifrif a ddylai cerbydau hacni i gyd fod yn gwbl hygyrch, neu a fyddai cerbydau a adeiladwyd i'r pwrpas yn fwy addas i ofynion y Sir.

4.7 Wrth ddrafftio'r polisi diwygiedig arfaethedig, dylid rhoi ystyriaeth i ymgeiswyr a deiliad trwydded presennol ynglŷn ag unrhyw feichiau ariannol posibl a allai ddigwydd o ganlyniad i'r cynigion, ond wrth wneud hynny ni ddylid pryderu'n ormodol amdano, yn hytrach gwarchodaeth a diogelwch y cyhoedd sy'n teithio.

4.8 Dylid cyfeirio hefyd at y Cynllun Corfforaethol wrth ddrafftio'r polisi er mwyn sicrhau bod y polisi arfaethedig yn ei gwneud yn haws i fusnesau weithredu, lle bo hynny'n bosibl, gan leihau biwrocratiaeth, symleiddio prosesau a darparu cyngor a chefnogaeth o ansawdd uchel.

4.9 Mae swyddogion wedi paratoi Cynllun Gweithredu i ddilyn, sydd ynghlwm wrth yr adroddiad Rhaglen Waith i'r Dyfodol. Bydd Aelodau'n gweld bod yna nifer o sesiynau gweithdy wedi'u trefnu, ac awgrymir, os yw Aelodau o blaid, enwebu un neu ddau o Aelodau'r Pwyllgor i fynychu'r sesiynau gweithdy.

## **ARGYMHELLIAD**

5.

5.1 Bod yr Aelodau'n nodi cynnwys yr adroddiad a gwahodd Gwasanaethau Fflyd i'r Pwyllgor ym mis Medi i roi cyflwyniad ar y fanyleb a phrofi cerbydau.

5.2 Enwebu un neu ddau Aelod o'r Pwyllgor Trwyddedu i fynychu'r sesiynau gweithdy a drefnwyd.

Mae tudalen hwn yn fwriadol wag

<b>ADRODDIAD I'R:</b>	Pwyllgor Trwyddedu
<b>DYDDIAD:</b>	10 Mehefin 2015
<b>SWYDDOG ARWEINIOL:</b>	Pennaeth Cynllunio a Gwarchod y Cyhoedd
<b>SWYDDOG CYSWLLT:</b>	Uwch Swyddog Technegol (Trwyddedu) <a href="mailto:trwyddedu@sirddinbych.gov.uk">trwyddedu@sirddinbych.gov.uk</a> 01824 706451
<b>TESTUN:</b>	Rhaglen Gwaith i'r Dyfodol 2015/16

## 1. PWRPAS YR ADRODDIAD

- 1.2 Rhoi gwybod i'r Aelodau am flaenoriaethau'r Adran Drwyddedu, ynghyd â rhaglen waith arfaethedig y Pwyllgor Trwyddedu ar gyfer 2015/16.

## 2. CRYNODEB GWEITHREDOL

- 2.1 Mae blaenoriaethau'r Adran Drwyddedu yn adlewyrchu'r ddyletswydd a roddir ar yr Awdurdod o ran ei gyfrifoldebau mewn perthynas â'i swyddogaeth drwyddedu a'i swyddogaeth o ran rheoleiddio, rheoli a gorfodi deiliaid trwydded yn effeithiol, ac ymrwymiad yr Awdurdod i greu cymunedau diogelach a datblygu'r economi.

- 2.2 Y blaenoriaethau a nodwyd ar gyfer 2015/16 yw:

1. Adolygu'r Datganiad Polisi Trwyddedu
2. Adolygu Polisi ac Amodau Cerbydau Hacni / Cerbydau Hurio Preifat
3. Adolygu Polisi ac Amodau Gyrwyr Cerbydau Hacni / Cerbydau Hurio Preifat
4. Adolygu Polisi ac Amodau Gweithredwyr Cerbydau Hacni / Cerbydau Hurio Preifat
5. Polisi Delwyr Metel Sgrap Arfaethedig
6. Adolygu'r Polisi Sefydliad Rhyw
7. Adolygu'r Polisi Masnachu ar y Stryd

## 3. GWYBODAETH GEFNDIR

- 3.1 Os cofiwch, yn y cyfarfod diwethaf ym mis Medi bu i Swyddogion roi gwybod i chi y byddai rhaglen waith ddiwygiedig yn cael ei chyflwyno i Aelodau yn dilyn newidiadau i flaenoriaethau'r Adran Gweinyddu

Trwyddedu. Mae gan y blaenoriaethau a nodwyd amserlen realistig i'r Swyddogion gadw ati.

**3.2 Adolygiad o bolisi ac amodau Gyrwyr Cerbydau Hacni / Cerbydau Hurio Preifat**

Cyflwyno adroddiad i'r Aelodau yn manylu ar y meini prawf y mae'n rhaid i bob ymgeisydd newydd am drwydded i yrru cerbyd hacni a cherbydau hurio preifat eu bodloni a gofyn i'r Aelodau ystyried a oes angen unrhyw newid er mwyn gwella safon y gyrwyr trwyddedig, gyda phwyslais arbennig ar sicrhau bod y mesurau priodol ar waith i amddiffyn plant ac oedolion diamddiffyn.

**3.3 Adolygiad o bolisi ac amodau Gweithredwyr Cerbydau Hacni / Cerbydau Hurio Preifat**

Cyflwyno adroddiad i'r Aelodau yn manylu ar y meini prawf y mae'n rhaid i bob ymgeisydd newydd am drwydded cerbyd hacni a cherbydau hurio preifat a thrwydded Gweithredwr Hurio Preifat eu bodloni a gofyn i'r Aelodau ystyried a oes angen unrhyw newid er mwyn gwella safon y cerbydau a'r gweithredwyr, gyda phwyslais arbennig ar sicrhau bod y mesurau priodol ar waith i ddiogelu'r cyhoedd sy'n teithio yn y cerbydau hyn.

**3.4 Adolygiad o'r Polisi Masnachu ar y Stryd**

Cyflwyno adroddiad a pholisi diwygiedig i'r Aelodau yn manylu ar y meini prawf y mae'n rhaid i bob ymgeisydd newydd a'r rheiny sy'n adnewyddu eu trwyddedau eu bodloni a gofyn i'r Aelodau ystyried y diwygiadau arfaethedig i'r drefn er mwyn gwella rheolaeth a chefnogaeth Masnachu ar y Stryd yn y Sir.

**3.5 Adolygiad o'r Polisi Sefydliad Rhyw**

Cyflwyno adroddiad i'r Aelodau yn manylu ar y meini prawf y mae'n rhaid i bob ymgeisydd newydd a'r rheiny sy'n adnewyddu eu trwyddedau Sefydliad Rhyw eu bodloni ac i ystyried ymgorffori Adran 27 Deddf Plismona a Throsedd 2009 sy'n ailddosbarthu clybiau dawnsio glin fel lleoliadau adloniant rhyw ac sy'n rhoi pŵer i awdurdodau lleol reoleiddio lleoliadau o'r fath fel sefydliadau rhyw dan Atodlen 3 Deddf Llywodraeth Leol (Darpariaethau Amrywiol) 1982.

**3.6 Polisi Delwyr Metel Sgrap Arfaethedig**

Cyflwyno adroddiad a pholisi drafft i'r Aelodau yn nodi'r meini prawf y bydd yn rhaid i bob ymgeisydd newydd a'r rheiny sy'n adnewyddu eu trwyddedu Delwyr Metel Sgrap eu bodloni. Bydd y polisi arfaethedig yn nodi gofynion gweinyddol, cydymffurfio a gorfodi i helpu Swyddogion a deiliaid trwydded.



**3.7 Adolygiad o'r Datganiad Polisi Trwyddedu**

Cyflwyno adroddiad i'r Aelodau yn manylu ar y gofynion i adolygu'r Datganiad Polisi Trwyddedu pob pum mlynedd fel sy'n ofynnol dan Ddeddf Trwyddedu 2003.

3.8 Bydd y blaenoriaethau uchod yn ffurfio'r brif raglen waith ar gyfer y Pwyllgor Trwyddedu am y 18 mis nesaf.

3.9 Mae'r rhaglen gwaith i'r dyfodol a awgrymir ar gyfer y Pwyllgor Trwyddedu ar gyfer 2015/16 ynghlwm wrth Atodiad 1. Dylai gwaith y Pwyllgor adlewyrchu gwaith yr Adran Drwyddedu a'u cyfarwyddo. Y gobaith yw y bydd y Pwyllgor yn monitro cynnydd yr Adran ac yn cynnig cyngor a chyfarwyddyd pan fo hynny'n briodol.

3.10 Pe bai'r Aelodau o blaid cymeradwyo'r Rhaglen Gwaith i'r Dyfodol arfaethedig, bydd y blaenoriaethau yn cymell cyfres o gamau gweithredu cynlluniedig a fydd yn arwain at y canlyniadau a ddymunir. Gweler Atodiad 2 ar gyfer y Cynlluniau Gweithredu arfaethedig.

3.11 Os cofiwch, yn y cyfarfod diwethaf ym mis Mawrth, gofynnodd rhai Aelodau am adroddiad ar y posibilrwydd o gyfyngu nifer y cerbydau hacni yn y Sir er mwyn helpu i fynd i'r afael â'r materion ar y safleoedd tacsï. Yn dilyn hyfforddiant i Aelodau Etholedig y mis diwethaf (gydag Arbenigwr Cyfreithiol Trwyddedu), lle cafwyd trafodaeth faith ar gyfyngu'r niferoedd, yn arbennig y costau sylweddol sy'n gysylltiedig ag arolygon y galw a'r amser y gallai gymryd i leihau nifer y cerbydau hacni yn y Sir, argymhellwyd gan yr Aelodau na ddylai Swyddogion neilltuo amser nac adnoddau ar y mater hwn.

**4. ARGYMHELLION**

4.1 Tynnu rheoleiddio Cerbydau Hacni oddi ar Raglen Gwaith i'r Dyfodol 2015/16.

4.2 Argymhellir bod y Pwyllgor Trwyddedu yn ystyried ac yn cymeradwyo Rhaglen Gwaith i'r Dyfodol y Pwyllgor Trwyddedu a Blaenoriaethau 2015/16 yr Adran Drwyddedu.

Mae tudalen hwn yn fwriadol wag

**APPENDIX 1**

**REPORT TO: LICENSING COMMITTEE**

**DATE: 10th JUNE 2015**

**REPORT BY: THE HEAD OF PLANNING AND PUBLIC PROTECTION**

**SUBJECT: LICENSING COMMITTEE WORK PROGRAMME 2015/16**

<b>DATE</b>	<b>REPORT</b>	<b>COMMENT</b>
23 <sup>rd</sup> Sept 2015	<b>Update and Review of Penalty Point Policy and Procedure</b>	Report for Members consideration along with approval of reviewed policy
	<b>Review of Statement of Licensing Act 2003 Policy</b>	Report for Members consideration
2 <sup>nd</sup> December 2015	<b>Proposed revised Hackney Carriage and Private Hire Vehicle Policy</b>	Report for Members to consider a revised Policy
	<b>RESERVED</b>	
9 <sup>th</sup> March 2016	<b>Proposed Sex Establishment Policy</b>	Report for Members to consider a revised policy
	<b>Proposed Scrap Metal Dealers Policy</b>	Report for Members consideration to support an all Wales Policy for approval by Full Council
8 <sup>th</sup> June 2016	<b>Proposed revised Hackney Carriage and Private Hire Driver Policy</b>	Report for Members to consider a revised Policy
	<b>Proposed revised Private Hire Operator Policy</b>	Report for Members to consider a revised Policy
22 <sup>nd</sup> September 2016	<b>Proposed Street Trading Policy</b>	Report for Members to consider a revised Street

		Trading Policy
	<b>Forward Work Programme 2016/17</b>	Report for Members to consider approving the FWP for 2016/17
7 <sup>th</sup> December 2016	<b>Update and Review of Penalty Point Policy and Procedure</b>	Report for Members to consider along with approval of reviewed policy
	<b>RESERVED</b>	





APPENDIX 2

Licensing Committee Forward Work Plan SEPTEMBER 2015 - Actions

Task	Lead Officer	01-Jun-15	30-Jun-15	01-Jul-15	25-Jul-15	01-Jul-15	31st July 2015	14th August 2015	28th August 2015	07-Sep-15	23-Sep-15			Comments
<b>Update and Review of Penalty Point Policy and Procedure</b>	Howard Birnie	Scrutinise existing penalty points policy and procedure and table of points	Arrange workshop with trade members, Licensing Committee Members and Officers	Make amendments following workshop	Prepare final policy and submit to Business Manager for approval		Prepare draft report to committee and submit to Business Manager	Prepare final report and submit to Business Manager for approval	Submit report to Public Protection Manager	<b>Submit report to Committee Services</b>	Committee Meeting 23rd September 15			
<b>Review of Statement of Licensing Policy</b>	Jo Thomas	Liase and consult with North Wales Licensing Technical Panel on proposed NW Policy				Amend proposed NW policy to suit local needs, if necessary	Prepare draft report and policy to committee and submit to Business Manager	Prepare final report and submit to Business Manager for approval	Submit report to Public Protection Manager	<b>Submit report to Committee Services</b>	Committee Meeting 23rd September 15			

Licensing Committee Forward Work Plan DECEMBER 2015 - Actions

Task	Lead Officer	01-Jun-15	01-Jul-15	30-Jul-15	01-Aug-15	01-Sep-15	15-Sep-15	12-Oct-15	26-Oct-15	09-Nov-15	16-Nov-15			2nd Dec 15
<b>Proposed revised Hackney Carriage and Private Hire Vehicle Policy</b>	Nicky Jones	Prepare 1st draft of policy	workshop session with taxi trade representatives/Fleet Services to discuss proposals	Prepare 2nd draft of policy	Workshop session with taxi trade representatives/Fleet Services to discuss policy	Prepare final draft of policy and submit to Business Manager	Meet with Business Manager to discuss draft policy	Prepare draft report to committee and submit to Business Manager	Prepare final report and submit to Business Manager for approval	Submit report to Public Protection Manager	<b>Submit report to Committee Services</b>			<b>Committee Meeting 2nd December 15</b>
RESERVED														



# Licensing - Forward Work Programme

2016																														NOTES								
		S	S	M	T	W	T	F	S	S	M	T	W	T	F	S	S	M	T	W	T	F	S	S	M	T	W	T	F		S	S	M					
January							1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	<b>MARCH COMMITTEE</b>
February			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29							
March				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				
April							1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	<b>JUNE COMMITTEE</b>	
May		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31						
June				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30					
July							1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	<b>SEPT COMMITTEE</b>
August			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31					
September					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30				
October	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31					<b>DECEMBER COMMITTEE</b>		
November				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30					
December					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			

<b>Key</b>	Committee	Reports to Public Protection Manager	Business Manager	Committee Services	to Business Manager
------------	-----------	--------------------------------------	------------------	--------------------	---------------------

Licensing Committee Forward Work Plan MARCH 2016 - Actions

Task	Lead Officer	01-Sep-15	01-Oct-15	01-Dec-15	18-Jan-16	01-Feb-16	15-Feb-16	24-Feb-16			09-Mar-16	Comments
<b>Proposed Sex Establishment Policy</b>	Jo Thomas	Liase with neighbouring authorities on existing policies	Meet with Business Manager to establish the future needs of the policy	Draft propose policy and meet with Business Manager to approve	Prepare draft report to committee and submit to Business Manager	Prepare final report and submit to Business Manager for approval	Submit report to Public Protection Manager	<b>Submit report to Committee Services</b>			<b>Committee 9 March 2016</b>	
<b>Proposed Scrap Metal Dealers Policy</b>	Nicky Jones	Following final version of All Wales Policy, scrutinise to ensure meets with local needs, amend where necessary		Prepar final proposed policy and meet with Business Manager	Prepare draft report to committee and submit to Business Manager	Prepare final report and submit to Business Manager for approval	Submit report to Public Protection Manager	<b>Submit report to Committee Services</b>			<b>Committee 9 March 2016</b>	

Licensing Committee Forward Work Plan JUNE 2016 - Actions

Task	Lead Officer	01-Nov-15	01-Jan-16	01-Feb-16	01-Mar-16	18-Apr-16	03-May-16	16-May-16	25-May-16			08-Jun-16	Comments
<b>Proposed revised Hackney Carriage and Private Hire Driver Policy</b>	Nicky Jones	Research neighbouring authorities policies	Workshop session with nominated trade representatives and Licensing Committee Member	draft proposed policy	meet with Business Manager to approve draft policy	Prepare draft report to committee and submit to Business Manager	Prepare final report and submit to Business Manager for approval	Submit report to Public Protection Manager	<b>Submit report to Committee Services</b>			<b>Committee 8 June 16</b>	
<b>RESERVED</b>												<b>Committee 8 June 16</b>	

Licensing Committee Forward Work Plan SEPTEMBER 2016 - Actions

Task	Lead Officer	01-Nov-15	01-Jan-16	01-Mar-16	25-Jul-16	08-Aug-16	23-Aug-16	06-Sep-16			22-Sep-16	Comments
<b>Proposed Street Trading Policy</b>	Jo Thomas	research neighbouring authorities policies	Workshop session with Highways/Licensing Committee Member	Draft proposed policy and meet with Business Manager to finalise	Prepare draft report to committee and submit to Business Manager	Prepare final report and submit to Business Manager for approval	Submit report to Public Protection Manager	<b>Submit report to Committee Services</b>			<b>Committee 22 Sept 16</b>	
<b>Forward Work Programme 2016/17</b>	Nicky Jones	Identify priorities for the sector	Meet with JT and IM to discuss and develop 2 year FWP	Prepare and submit FWP to Business Manager for approval	Prepare draft report to committee and submit to Business Manager	Prepare final report and submit to Business Manager for approval	Submit report to Public Protection Manager	<b>Submit report to Committee Services</b>			<b>Committee 22 Sept 16</b>	

Licensing Committee Forward Work Plan DECEMBER 2016 - Actions

Task	Lead Officer	01-Jun-16	19-Jun-16	01-Jul-16	11-Sep-16	25-Sep-16	10-Oct-16	24-Oct-16	07-Nov-16	22-Nov-16			07-Dec-16	Comments
Update and review of Penalty Point Policy and Procedure	Howard Birnie	Scrutinise existing penalty points policy and procedure and table of points	Make suggested amendments where necessary	Arrange workshop with trade members, Licensing Committee Members and Officers	Make amendments following workshop	Prepare final policy	Prepare draft report to committee and submit to Business Manager along with final policy	Prepare final report and submit to Business Manager for approval	Submit report to Public Protection Manager	Submit report to Committee Services			Committee 7 Dec 16	
RESERVED													Committee 7 Dec 16	

Mae tudalen hwn yn fwiadol wag

Yn rhinwedd Paragraff(au) 12, 13 Rhan 4, Atodlen 12A  
Deddf Llywodraeth Leol 1972.

Document is Restricted

Mae tudalen hwn yn fwriadol wag



Yn rhinwedd Paragraff(au) 12, 13 Rhan 4, Atodlen 12A  
Deddf Llywodraeth Leol 1972.

Document is Restricted

Mae tudalen hwn yn fwriadol wag